



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"**  
**SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa n.2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)**  
Tel. 030.9718132/227 – Fax. 030.9719062 - e-mail: [info@iisdandolo.it](mailto:info@iisdandolo.it) - Web: [www.iisdandolo.edu.it](http://www.iisdandolo.edu.it) - C.F. 86000710177



**SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE**  
**SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA**  
**SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"**

## **Esame di Stato**

### **A.S. 2018/2019**

## **DOCUMENTO 15 MAGGIO**

**Classe 5 Sez. B - Indirizzo Agrario**



Bargnano di Corzano, 15 maggio 2019

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giacomo Bersini

## **Indice del documento**

1. Profilo professionale del diplomato
2. Componenti del Consiglio di Classe, elenco degli alunni e presentazione della classe
3. Criteri di valutazione del credito scolastico
4. Obiettivi trasversali del Consiglio di Classe, strumenti, metodologie e valutazione
5. Attività di sostegno e di recupero
6. Progetto di Istituto per i PTCO
7. Cittadinanza e Costituzione
8. Allegati:
  - a. Programma disciplinare annuale
  - b. Simulazioni delle prove d'esame
  - c. Griglia di valutazione delle prove scritte e del colloquio
  - d. Progetto di Istituto per i PTCO
  - e. Documentazione relativa a Cittadinanza e Costituzione
  - f. P.E.I., P.D.P.

## **1. Profilo professionale**

Il diploma di agro-tecnico fornisce le conoscenze e le competenze necessarie a condurre una piccola e media azienda agricola.

In particolare l'agrotecnico è in grado di:

- Gestire la produzione da un punto di vista economico, amministrativo e fiscale. In particolare:
  - redigere alcuni dei principali documenti di carattere contabile e amministrativo dell'azienda;
  - individuare e definire gli obblighi e le procedure fiscali dell'impresa agricola;
  - determinare in generale alcune delle principali imposte gravanti sull'azienda agricola;
  - redigere un bilancio economico aziendale di carattere generale (RN) e settoriale;
  - valutare la convenienza economica nei piani di miglioramento aziendale;
  - avvalersi delle principali fonti per l'assistenza tecnica per le aziende agricole.
- Gestire la produzione da un punto di vista tecnico. In particolare:
  - gestire le risorse umane ed i fattori produttivi aziendali;
  - utilizzare le tecniche di produzione e trasformazione di prodotti vegetali e animali
- Gestire le trasformazioni dei prodotti animali e vegetali. In particolare:
  - eseguire analisi fisico, chimiche e microbiologiche di terreni e prodotti agroalimentari;
  - monitorare la qualità dei prodotti agroalimentari in base ai parametri stabiliti dalle normative vigenti;
- Gestire gli aspetti di marketing. In particolare:
  - analizzare le caratteristiche generali e le dinamiche del mercato dei prodotti agroalimentari;
  - valutare gli aspetti legati alle modalità di commercializzazione e di valorizzazione qualitativa delle produzioni tenendo conto delle indicazioni della Politica Agricola Comunitaria;
- Gestire le interazioni tra le produzioni agricole e l'ambiente. In particolare:
  - valutare le modalità tecniche d'intervento nelle attività agricole per la diminuzione dell'impatto ambientale nel rispetto delle normative vigenti.

L'agrotecnico inoltre conosce:

- le disposizioni sulla sicurezza igienico-sanitaria contenute nella legge 155/94;
- le problematiche connesse ai reflui zootecnici;
- la classificazione degli antiparassitari e dei residui fitofarmacologici;
- le norme nazionali ed europee su qualità e commercializzazione dei prodotti.
- la normativa dei contratti agrari.

L'agrotecnico svolge la sua attività professionale presso:

- Aziende agricole;
- Aziende di trasformazione (olearia, casearia, enologica);
- Aziende di produzione di mangimi;
- Enti pubblici in qualità di tecnico di laboratorio;
- Laboratori di analisi;
- Consulenza tecnica nel settore agricolo;
- Agente commerciale nel settore dell'agricoltura.

## 2. Componenti del Consiglio di Classe, elenco degli alunni e presentazione della classe

### Componenti del Consiglio di Classe

Disciplina	Docente	Firma
Italiano - Storia	Prof. Marcello Zahami	
Lingua straniera: Inglese	Prof.ssa Paola Menapace	
Matematica	Prof. Andrea Fusari	
Tecniche di allevamento vegetale ed animale	Prof. Anita Frosio Prof. Tristano Mastroianni	
Agronomia territoriale ed ecosistemi forestali  Valorizzazione delle attività produttive e legislazione nazionale e comunitaria	Prof. Remigio Crocamo Prof. Tristano Mastroianni	
Economia agraria e dello sviluppo territoriale	Prof. Giuseppe Olivieri Prof. Bruno Franch	
Economia dei mercati e marketing agroalimentari ed elementi di logistica  Sociologia rurale e storia dell'agricoltura	Prof. Giuseppe Olivieri	
Scienze Motorie	Prof. Marco Rovida	
IRC	Prof. Antonio Bonetti	
Sostegno	Prof.ssa Catia Zacchi	

## Elenco degli studenti

<b>N.</b>	<b>Studente</b>
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	

## Profilo della classe

<b>Provenienza</b>	<b>Num.</b>
Alunni inseriti per trasferimento	1
Alunni inseriti respinti in terza	---
Alunni inseriti respinti in quarta	---
Alunni inseriti respinti in quinta	1

Presentazione della classe

Omissis

### 3. Criteri di valutazione del credito scolastico

Il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, individuata la banda di oscillazione derivante dalla media M dei voti, assegna il punteggio, secondo i seguenti indicatori:

Voce	Descrittori
Assiduità della frequenza scolastica	10% assenze monte ore complessivo (fatta eccezione motivi di salute). Le uscite anticipate e i ritardi non devono superare le 8 ore nel primo trimestre e/o non devono superare le 20 ore complessive nell'arco dell'anno scolastico.
Interesse ed Impegno nella partecipazione al dialogo educativo.	Rispetto delle consegne e degli impegni di studio; attenzione durante le lezioni e le verifiche. Atteggiamento propositivo nei confronti della programmazione didattico-educativa e culturale dell'Istituto. Disponibilità all'assunzione di impegni e carichi di lavoro finalizzati all'approfondimento dei contenuti programmati dal Consiglio di Classe. Assenza di gravi sanzioni disciplinari.
Partecipazione, interesse e impegno nei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro	Valutazione uguale a livello conseguita nelle competenze tecnico-professionali in stage/PW/IFS.
Partecipazione assidua e proficua ai percorsi curricolari ed extracurricolari (Eventi, Fiere, Concorsi, Open Day, ecc.) inclusi i Progetti finanziati con Fondi Europei previsti dal Piano dell'offerta formativa	Certificazioni nelle lingue straniere e nelle competenze informatiche, corsi di lingua certificati in centri accreditati. Partecipazione a moduli PON-FSE e altri Progetti didattici di ampliamento dell'offerta formativa. Partecipazione alle attività sportive proposte dall'Istituto Scolastico o attività sportiva a livello agonistico. Partecipazione alle attività di formazione promosse da associazioni professionali e altri stage di formazione. Collaborazione all'organizzazione delle attività promosse dalla scuola (Open day, eventi, ecc.). Attività culturali e artistiche certificate.
Eventuali Crediti Formativi	Attività di volontariato socio assistenziali presso associazioni riconosciute, certificate nel tempo, nella modalità e nella frequenza. Impegno attivo come Rappresentante d'Istituto e Consulta studentesca. Esperienze lavorative volte all'acquisizione di specifiche competenze e partecipazione ad attività di ordine culturale che abbiano carattere di continuità.

Per ottenere la fascia alta all'interno della banda di oscillazione della tabella ministeriale è necessario avere:

- Media superiore allo 0,5
- Almeno 3 dei criteri sopra indicati

## Situazione crediti

<b>N.</b>	<b>Studente</b>	<b>Cl. Terza</b>	<b>Cl. Quarta</b>	<b>Totale</b>	<b>Aggiornamento alle nuove tabelle ministeriali</b>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

Legenda: Base, Intermedio, Avanzato

- livello base: lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali
- livello medio: lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite
- livello avanzato: lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità.

#### 4. Obiettivi trasversali del Consiglio di Classe, strumenti, metodologie e valutazione

<b>Ambito relazionale / comunicativo</b>	<b>Livello base</b>	<b>Livello medio</b>	<b>Livello avanzato</b>
Valutare opinioni, azioni	X		
Autovalutare proprie opinioni ed azioni	X		
Esprimere giudizi motivati	X		
Rapportarsi alle dinamiche di gruppo (autocontrollo – senso della reciprocità-adequatezza dello stile comunicativo)	X		
<b>Ambito organizzativo</b>	<b>Livello base</b>	<b>Livello medio</b>	<b>Livello avanzato</b>
Collaborare in un contesto organizzativo ed operativo	X		
Effettuare analisi e sintesi	X		
Generalizzare criteri, principi, regole, processi	X		
Pianificare le fasi di un lavoro in rapporto ad obiettivi dati	X		
Operare collegamenti interdisciplinari	X		

[illegible]

Analisi dei casi				X	X	X	X	X	X	X		
Lavori in rete									X			
Visite guidate					X	X	X	X				

<b>Strumenti didattici</b>	ITALIANO	STORIA	INGLESE	MATEMATICA	ECON. AGRARIA	ECON. MERCATI	AGRONOMIA TERR.	TEC ALLEVAMENTO	VALORIZZAZIONE	SOCIOLOGIA RUR.	SC. MOTORIE	IRC
Libri di testo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Riviste specializzate								X				
Appunti e dispense	X	X		X	X	X	X	X	X			
CD-ROM		X										
Internet	X	X	X				X	X	X		X	
Laboratori				X			X	X	X			
Palestra											X	
Biblioteca												
Strumenti multimediali			X	X	X	X				X		
Videocamera												
Macchina fotografica												
Proiettore			X	X			X	X	X			
Dizionario bilingue												

<b>Strumenti di verifica e valutazione</b>	ITALIANO	STORIA	INGLESE	MATEMATICA	ECON. AGRARIA	ECON. MERCATI	AGRONOMIA TERR.	TEC ALLEVAMENTO	VALORIZZAZIONE	SOCIOLOGIA RUR.	SC. MOTORIE	IRC
Interrogazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Questionario strutturato e semi-strutturato	X	X	X									
Relazione					X	X	X	X	X		X	

Traduzione												
Produzione propria							X	X	X			
Prova scritta	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Prova pratica							X	X	X		X	
Simulazioni delle prove	X				X		X	X	X			

### Griglia dei criteri di valutazione

<b>Voto</b>	<b>Giudizio</b>	<b>Impegno e motivazione</b>	<b>Indicatori di conoscenze/competenze</b>
1 - 2	Negativo	L'allievo non presenta alcun impegno e alcuna motivazione	Mancata acquisizione di elementi, nessun progresso rispetto ai livelli di partenza
3 - 4	Gravemente Insufficiente	L'allievo mostra impegno sporadico e scarsa motivazione	Acquisizione lacunosa dei contenuti e delle tecniche, numerosi e gravi errori nell'applicazione, esposizione disorganica
5	Insufficiente	L'allievo mostra impegno irregolare e incostanza nella motivazione	Acquisizione superficiale delle conoscenze, preparazione incompleta con utilizzo di termini non sempre appropriati, errori non particolarmente gravi nell'applicazione.
6	Sufficiente	L'allievo mostra impegno regolare e un adeguato grado di motivazione	Acquisizione di base con una esposizione delle informazioni di tipo manualistico, corrispondente agli obiettivi minimi, errori lievi nell'applicazione.
7	Discreto	L'allievo mostra costante impegno ed è motivato	Acquisizione diligente di informazioni essenziali espone con terminologia appropriata, soddisfacenti competenze di collegamento nell'utilizzare le informazioni per orientarsi, senza difficoltà, in situazioni note.
8	Buono	L'allievo mostra costanza nell'impegno, è seriamente motivato	Acquisizione più che soddisfacente dei contenuti e delle tecniche con la conoscenza precisa degli argomenti e un'esposizione chiara e fluida, con l'utilizzo di termini specifici e appropriati.
9	Ottimo	L'allievo mostra costanza e serietà nell'impegno, evidenzia una considerevole motivazione	Acquisizione caratterizzata da competenze di rielaborazione personale, di approfondimento con un'esposizione sicura e appropriata.
10	Eccellente	L'allievo mostra un elevato grado di impegno, serietà, costanza in tutte le attività proposte.	Acquisizione caratterizzata da competenze di collegamento ed utilizzo delle conoscenze attinte da ambiti pluridisciplinari con sicura padronanza della terminologia; le prove sostenute sono complete, approfondite, rigorose e personalmente rielaborate.

## **5. Attività di sostegno e di recupero**

Per raggiungere gli obiettivi il C.d.C. ha adottato le seguenti strategie:

- recupero curricolare
- recupero guidato
- organizzazione di specifiche attività per gruppi di studenti
- assegnazione di esercizi per casa agli studenti in difficoltà
- corsi di potenziamento, svolgimento di temi relativi alle due prove scritte d'esame, simulazione del colloquio d'esame
- lavori di gruppo
- esercizi di correzione e autocorrezione
- *feedback activities* durante la lezione e prima dell'inizio della successiva

## **6. Progetto di Istituto per PTCO (ASL)**

La tabella allegata riporta le attività di Alternanza Scuola Lavoro svolte dalla Classe.

## **7. Cittadinanza e Costituzione**

La documentazione allegata certifica le attività ed i progetti attivati dall'Istituto conformemente al Curricolo di Cittadinanza e Costituzione.

## **8. Allegati:**

- Programma disciplinare annuale
- Simulazioni delle prove d'esame
- Griglia di valutazione delle prove scritte e del colloquio
- Progetto di Istituto per i PTCO
- Documentazione relativa a Cittadinanza e Costituzione
- P.E.I., P.D.P.